



REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny”

§1

Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy dokument, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i warunki rekrutacji, kwalifikacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny”.
2. Projekt realizowany jest przez Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku – Źdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 30, 28-100 Busko – Źródź.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, II Oś priorytetowa „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna”.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 02.05.2016r. do 31.03.2018r.

§2

Słownik pojęć.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. PO WER – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Projekt – Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, II Osi priorytetowej „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działania 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” w ramach zawartej umowy o dofinansowanie nr: UDA-POWR.02.05.00-00-0013/15-00 z Ministrem Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Realizator Projektu – Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku – Źdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 30, 28-100 Busko – Źródź.
4. Regulamin – niniejszy dokument, określający zasady i warunki rekrutacji, kwalifikacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny”.
5. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem.
6. Kluczowi pracownicy instytucji pomocy i integracji społecznej – to osoby zajmujące się bezpośrednio pomocą osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym w formie usług aktywizacyjnych, pracy socjalnej i innych usług społecznych, w szczególności pracownicy socjalni, zgodnie z definicją wskazaną w PO WER,
7. Makroregion III – makroregion obejmujący województwa: świętokrzyskie, małopolskie, podkarpackie, lubelskie.
8. Instytucje pomocy i integracji społecznej – to jednostki organizacyjne pomocy społecznej wymienione w ustawie o pomocy społecznej oraz podmioty, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym.
9. Ustawa – Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
10. Ustawa o zatrudnieniu socjalnym – Ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j.: Dz.U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.).
11. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz. U. z 8 maja 2012 r. poz. 486).
12. Potencjalny Uczestnik / Uczestniczka Projektu – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie.
13. Uczestnik / Uczestniczka Projektu – osoba ostatecznie zakwalifikowana do wzięcia udziału w Projekcie, która podpisała Deklarację Udziału w Projekcie.
14. Szkolenie – szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny, którego ramy zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz. U. z 8 maja 2012r. poz. 486).
15. Godzina dydaktyczna – godzina zajęć dydaktycznych trwająca 45 minut.
16. Egzamin – egzamin przed Regionalną Komisją Egzaminacyjną do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych w zakresie nadania I stopnia specjalizacji zawodowej.
17. Biuro Projektu – Biuro mieszczące się w Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku – Źdroju, ul. Wojska Polskiego 30, 28-100 Busko – Źródź, I piętro, pokój 1, 2, 3; tel./fax: 41-378-28-74; e-mail: pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl.
18. Strona Projektu – www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl.

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Źdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Źródź,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





§3

Założenia i cele Projektu.

1. Celem Projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych 250 osób (w tym 230 Kobiet i 20 Mężczyzn) kluczowych pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej zatrudnionych na terenie woj. świętokrzyskiego – co najmniej 30 osób, małopolskiego – co najmniej 80 osób, podkarpackiego – co najmniej 80 osób, lubelskiego – co najmniej 60 osób w terminie do 31.03.2018r.
2. Projekt obejmuje realizację następujących etapów:
 - a) Szkolenie w ramach specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny – 16 grup średnio po 16 osób w grupie. Każde Szkolenie w wymiarze 190 godzin.
 - b) Egzamin przed Regionalną Komisją Egzaminacyjną do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych.
3. Realizacja Szkoleń i Egzaminów przed RKE przebiega w II turach:
 - a) **Realizacja I tury Szkoleń odbywa się w okresie w okresie: luty 2017r. – lipiec 2017r. Realizacja I tury egzaminów odbywa się w okresie: lipiec – sierpień 2017r.**
 - b) **Realizacja II tury Szkoleń odbywa się w okresie w okresie: wrzesień/październik 2017r. – luty/marzec 2018r. Realizacja II tury egzaminów odbywa się w okresie: luty – marzec 2018r.**
4. Realizacja I i II tury Szkoleń i I i II tury Egzaminów obejmuje wsparcie 250 Uczestników / Uczestniczek Projektu z obszaru III makroregionu, w tym z województw:
 - a) **świętokrzyskiego – 30 Uczestników / Uczestniczek Projektu,**
 - b) **małopolskiego – 80 Uczestników / Uczestniczek Projektu,**
 - c) **podkarpackiego – 80 Uczestników / Uczestniczek Projektu,**
 - d) **lubelskiego – 60 Uczestników / Uczestniczek Projektu.**
5. Każde Szkolenie obejmuje 10 zjazdów (1 grupa = 10 zjazdów) realizowanych w weekendy (sobota, niedziela) tj.: 9 zjazdów 2 dniowych oraz 1 zjazd 1 dniowy. Częstotliwość zjazdów 2-3 razy w m-cu po 10 godzin w soboty i niedziele.
6. Szkolenia będą prowadzone zgodnie z Ustawą oraz Rozporządzeniem. Realizacja programu kształcenia oraz wykaz kadry dydaktycznej dla prowadzenia specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny został zatwierdzony decyzją Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20.05.2014r. (nr DPS-VI-51112-3892-90-MJ/14(16) (dalej: MPiPS) wyrażającą zgodę do prowadzenie Szkoleń w zakresie specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach. Realizator Szkolenia oświadcza, że program merytoryczny realizowanych Szkoleń będzie zgodny z programem zaakceptowanym przez MPiPS.
7. Szkolenia będą się odbywać w Ośrodkach Szkoleniowych ZDZ stanowiących Punkty Informacyjno-Rekrutacyjne w:
 - a) Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku – Zdroju, ul. Wojska Polskiego 31, 28-100 Busko – Zdrój,
 - b) Ośrodka Kształcenia Zawodowego w Miechowie, ul. Ks. Skorupki 3, 32-200 Miechów,
 - c) Centrum Kształcenia Zawodowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Furmańska 5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,
 - d) Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15, 20-109 Lublin,
 - e) Zakład Doskonalenia Zawodowego w Rzeszowie, Al. J. Piłsudskiego 2, 35-959 Rzeszów,
 - f) Zakład Doskonalenia Zawodowego w Krakowie, ul. Wybickiego 3a, 31-261 Kraków.
8. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami polityki równych szans co oznacza, że mogą brać w nim udział osoby bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności oraz miejsce zamieszkania (miasto, wieś).

§4

Grupa docelowa.

Zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie Projektu oraz w oparciu o obowiązujące uregulowania prawne, jak również dokumenty projektowe Uczestnikiem / Uczestniczką Projektu mogą być osoby które:

1. są zatrudnione w instytucjach pomocy i integracji społecznej na terenie III makroregionu obejmującego woj. świętokrzyskie, małopolskie, lubelskie, podkarpackie;
2. **są kluczowymi pracownikami instytucji pomocy i integracji społecznej zatrudnionymi na takim stanowisku jak: pracownik socjalny, starszy pracownik socjalny, specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej, starszy specjalista pracy socjalnej – koordynator, główny specjalista;**
3. zostały skierowane do uczestnictwa w Projekcie przez Kierownika właściwej instytucji pomocy i integracji społecznej;
4. posiadają w momencie zgłoszenia do Projektu podpisane zobowiązanie, tj. umowę pomiędzy pracownikiem

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER 2014-2020

kierowanym na Szkolenie w ramach Projektu a pracodawcą, obligującą pracownika do kontynuowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy przez czas trwania Szkolenia oraz na rok po jego zakończeniu;

5. posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskane na podstawie przepisów Ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320) lub posiadają decyzję o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394); nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394);
6. posiadają co najmniej 2-letni staż pracy w zawodzie pracownika socjalnego.

§5

Kryteria rekrutacyjne.

1. Udział w Projekcie mogą wziąć wyłącznie osoby spełniające kryteria formalne określone poniżej.
2. **Formalne kryteria rekrutacyjne:**
 - a) spełnienie wszystkich kryteriów grupy docelowej określone w §4 *Grupa docelowa* weryfikowanych na podstawie oświadczeń zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym i stosownych dokumentów wskazanych w Formularzu Zgłoszeniowym (tj. skierowane do uczestnictwa w Projekcie przez Kierownika właściwej instytucji pomocy i integracji społecznej oraz Umowę pomiędzy pracownikiem kierowanym na Szkolenie w ramach Projektu a pracodawcą, obligującą pracownika do kontynuowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy przez czas trwania Szkolenia oraz na rok po jego zakończeniu,
 - b) przedłożenie w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszeniowego zawierającego dane wskazane w *Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020* oraz *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*.
3. Osoby spełniające wszystkie formalne kryteria rekrutacyjne będą mogły uzyskać dodatkowe punkty po spełnieniu następujących **kryteriów dodatkowych**:
 - a) w pierwszej kolejności na Szkolenia kierowani będą pracownicy, którzy nie korzystali ze wsparcia w postaci specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny w ramach projektów finansowanych z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 – **20 pkt**,
 - b) w pierwszej kolejności będą kwalifikowani do udziału w Projekcie Kobiety / Mężczyźni niepełnosprawni – **5 pkt**,
 - c) w pierwszej kolejności będą kwalifikowani do udziału w Projekcie Mężczyźni – **5 pkt**,
 - d) w pierwszej kolejności będą kwalifikowane do udziału w Projekcie osoby pracujące na terenach wiejskich – **5 pkt**,
 - e) w pierwszej kolejności będą kwalifikowane do udziału w Projekcie osoby w wieku 50+ – **5 pkt**.

§6

Zasady rekrutacji.

1. Rekrutacja do Projektu zostanie poprzedzona akcją promocyjną prowadzoną przez stronę internetową Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach oraz Stronę Projektu, w celu dotarcia do jak największej liczby potencjalnych Uczestników / Uczestniczek Projektu, we wszystkich jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej z obszaru III Makroregionu zostaną rozwieszone plakaty informujące o Projekcie oraz broszury informujące o możliwościach jakie daje udział w Projekcie oraz zachęcające do udziału w Projekcie. Zostanie także przeprowadzony e-mailing do wszystkich instytucji zatrudniających potencjalnych Uczestników Projektu do udziału w Projekcie. Kluczowa podczas rekrutacji będzie współpraca z Instytucjami Pomocy i Integracji Społecznej działającymi na terenie województw objętych wsparciem. Wszelkie informacje dotyczące Projektu dostępne będą na stronie internetowej Projektu: www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich potencjalnych Uczestników / Uczestniczek Projektu, z zachowaniem równych szans kobiet i mężczyzn oraz równego dostępu mieszkańców terenów wiejskich i osób niepełnosprawnych.
3. Rekrutację Uczestników / Uczestniczek do Projektu prowadzić będzie Biuro Projektu. Ponadto w każdym Ośrodku szkoleniowym ZDZ, które będzie odpowiedzialne za zebranie dokumentów rekrutacyjnych i przesłanie informacji do Biura Projektu oraz za bezpośredni kontakt z potencjalnymi Uczestnikami / Uczestniczkami do udziału w Projekcie. Informacje dotyczące miejsca oraz terminów spotkań z potencjalnymi Uczestnikami / Uczestniczkami Projektu w poszczególnych województwach z III makroregionu zamieszczone zostaną na stronie internetowej Projektu:

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER 2014-2020

www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl.

4. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem Projektu oraz na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. **Podstawą rekrutacji jest terminowe dostarczenie poprawnie wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem o spełnieniu kryteriów formalnych oraz dołączenie stosownych dokumentów wskazanych w Formularzu Zgłoszeniowym tj.:**
 - a) skierowanie do uczestnictwa w Projekcie przez Kierownika właściwej instytucji pomocy i integracji społecznej (wzór skierowania do pobrania na stronie internetowej: www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl).
 - b) umowy pomiędzy pracownikiem kierowanym na Szkolenie w ramach Projektu a pracodawcą, obligującą pracownika do kontynuowania zatrudnienia u obecnego pracodawcy przez czas trwania Szkolenia oraz na rok po jego zakończeniu (wzór umowy do pobrania na stronie internetowej: www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl).
6. Informacje o prowadzonej w ramach Projektu „Profesjonalny Pracownik Socjalny” rekrutacji każdorazowo upowszechniane będą m.in. poprzez:
 - a) zamieszczenie informacji na Stronie Projektu www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl wraz z dokumentami rekrutacyjnymi oraz portale internetowe Regionalnych Ośrodków Pomocy Społecznej Urzędów Marszałkowskich oraz portale internetowe Wydziałów Polityki Społecznej Urzędów Wojewódzkich z województw objętych wsparciem,
 - b) rozesłanie do Instytucji Pomocy i Integracji Społecznej pocztą elektroniczną zaproszenia do udziału w Projekcie wraz z dokumentami rekrutacyjnymi;
 - c) dystrybucję materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty).
7. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem zamieszczenia na Stronie Projektu ogłoszenia o rozpoczęciu naboru potencjalnych Uczestników / Uczestniczek Projektu.
8. Termin zakończenia rekrutacji zostanie podany na Stronie Projektu oraz w zaproszeniu do udziału w Projekcie, o którym mowa w ust. 6 pkt a) i b).
9. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie mogą zgłaszać swój udział poprzez złożenie poprawnie wypełnionego i podpisanego Formularza Zgłoszeniowego oraz dołączenie stosownych dokumentów wskazanych w Formularzu Zgłoszeniowym o których mowa w §6, pkt. 5 w następujących formach:
 - a) osobiście w Biurze Projektu w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 16.00 (decyduje data wpływu do Biura Projektu);
 - b) osobiście, upoważnionej przez Realizatora Projektu osobie, która będzie odpowiedzialna za zebranie dokumentów rekrutacyjnych i przesłanie ich do Biura Projektu (tzw. punkt kontaktowy) Informacje dotyczące miejsca oraz terminów spotkań z potencjalnymi Uczestnikami / Uczestniczkami Projektu w poszczególnych województwach z obszaru III Makroregionu zamieszczone zostaną na Stronie Projektu (decyduje data przekazania dokumentów upoważnionej osobie);
 - c) wysłanie pocztą tradycyjną na adres Biura Projektu tj. Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku – Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 30, 28-100 Busko – Zdrój, z dopiskiem „Szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny” (decyduje data wpływu do Biura Projektu);
 - d) wysłanie pocztą elektroniczną skanu dokumentów, o których mowa w ust. 5 (w tytule wiadomości podając: „Szkolenie z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny”, Imię i Nazwisko potencjalnego / potencjalnej Uczestnika / Uczestniczki Projektu) na adres: pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl lub gsolarz@zdz.kielce.pl lub mmalesza@zdz.kielce.pl lub awawrzyklaja@zdz.kielce.pl (decyduje data wpływu do Biura Projektu) – przesłanie skanu dokumentów, o których mowa w ust. 5 nie zwalnia potencjalnego / potencjalnej Uczestnika / Uczestniczki Projektu z obowiązku złożenia ich oryginału do Biura Projektu.
10. Podpisanie Formularza Zgłoszeniowego stanowi potwierdzenie zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu.
11. Po upływie terminu składania dokumentów rekrutacyjnych Zespół Zarządzający Projektem rozpatrzy złożone dokumenty w oparciu o następujące kryteria:
 - a) **spełnienie warunków określonych w §4, §5 i §6 niniejszego Regulaminu,**
 - b) **kolejność zgłoszeń (decyduje data wpływu).**
12. W przypadku wątpliwości co do kwalifikowalności potencjalnego Uczestnika / Uczestniczki Projektu, Realizator Projektu może poprosić o dodatkowe dokumenty potwierdzające przynależność do grupy docelowej Projektu.
13. Potencjalni Uczestnicy / Uczestniczki Projektu spełniający kryteria formalne, a niezakwalifikowani do udziału w Projekcie z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc, zostaną wpisani na listę rezerwową. Objęcie wsparciem osoby

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER 2014-2020

z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika / Uczestniczki Projektu lub rozwiązania z nim umowy, jednak najpóźniej w terminie pozwalającym na pełne skorzystanie z uczestnictwa w Szkoleniu.

14. Informacje o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zostaną przesłane drogą e-mailową na adres e-mailowy potencjalnego Uczestnika / Uczestniczki Projektu wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym oraz na adres e-mailowy instytucji, w której osoba ta jest zatrudniona, wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym.
15. Osoby zakwalifikowane, które nie mogą wziąć udziału w Projekcie mają obowiązek, w ciągu 1 dnia kalendarzowego od daty informacji o zakwalifikowaniu, pisemnego poinformowania Realizatora Projektu o rezygnacji (dopuszcza się przesłanie skanu na adres e-mail, o którym mowa w §6, pkt 9 d).
16. W przypadku konieczności wynikających z warunków organizacyjnych Realizator Projektu dopuszcza zorganizowanie spotkania informacyjnego z osobami zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie.
17. W przypadku liczby zgłoszeń znacznie przewyższającej liczbę miejsc na Szkoleniu, Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość opracowania dodatkowych kryteriów rekrutacji, w szczególności dotyczących ograniczenia liczby osób z danego województwa, o którym mowa w §3, pkt. 4 w mogących uczestniczyć w Projekcie.

§7

Zasady uczestnictwa w Projekcie.

1. Uczestnikiem / Uczestniczką Projektu może być wyłącznie osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, która nie później niż pierwszego dnia wsparcia, przekaże pracownikowi Biura Projektu kompletnie wypełnioną Deklarację udziału w Projekcie wraz z zobowiązaniem do przystąpienia do Egzaminu na I stopień specjalizacji zawodowej w zawodzie pracownik socjalny w celu uzyskania dyplomu poświadczającego uzyskanie I stopnia specjalizacji i podpisze umowę na udział w Szkoleniu z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny.
2. Uczestnik / Uczestniczka Projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą dostarczyć do Biura Projektu inne wymagane przez Realizatora Projektu dokumenty.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane są do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego;
 - b) regularnego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach Projektu;
 - c) każdorazowego potwierdzania obecności na Szkoleniu na liście obecności własnoręcznym podpisem;
 - d) potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych;
 - e) potwierdzenia odbioru podręczników;
 - f) wypełniania ankiet ewaluacyjnych;
 - g) przekazania danych po zakończonym udziale w Projekcie, niezbędnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego Projektu w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
 - h) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych również po zakończonym udziale w Projekcie;
 - i) informowania Biura Projektu o wszelkich zmianach związanych z danymi personalnymi oraz o zaistnieniu okoliczności powodujących utratę statusu osoby spełniającej kryteria grupy docelowej, określone w §4 pkt. 1-6 niniejszego Regulaminu;
 - j) każdorazowego potwierdzania skorzystania z noclegu własnoręcznym podpisem na stosownej liście (dotyczy osób korzystających z noclegu);
 - k) informowania Biura Projektu o niemożności wzięcia udziału w zajęciach dydaktycznych (w tym niemożności skorzystania z noclegu), co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem zjazdu.
5. Przed rozpoczęciem zajęć jak i w trakcie ich trwania Uczestnik / Uczestniczka Projektu zobowiązany / zobowiązana jest do wypełnienia i podpisania dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie.
6. Realizacja Szkoleń odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w §3.
7. Harmonogramy zjazdów, program oraz informacje o miejscu odbywania się zajęć będą przekazywane Uczestnikom / Uczestniczkom poprzez Stronę Projektu www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl lub osobiście w siedzibie Jednostek ZDZ realizujących Szkolenie.
8. W przypadku gdy zjazd w ramach Szkolenia z zakresu specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownik socjalny, nie dojdzie do realizacji w wyznaczonym i zaplanowanym terminie, z przyczyn niezależnych od Realizatora Projektu:
 - a) informacja taka zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu;
 - b) Uczestnicy / Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani / poinformowane o tym fakcie niezwłocznie e-mailem i / lub telefonicznie (zgodnie z danymi Uczestnika / Uczestniczki zawartymi w Formularzu Zgłoszeniowym).

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER 2014-2020

9. Każdemu Uczestnikowi / Uczestniczce Szkolenia zapewnią się:
- kpl. materiałów szkoleniowych, w tym: szczegółowy program Szkolenia, harmonogram Szkolenia, Regulamin, prezentacje;
 - kpl. materiałów dydaktycznych – podręczniki (7 sztuk do każdego modułu zajęć po jednym);
 - kpl. materiałów piśmienniczych (teczkę, notatnik, długopis oraz kolorowy zakreślacz);
 - obsługę administracyjno-biurową;
 - ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - zwrot kosztów zakwaterowania i podróży dla osób zamieszkałych poza miejscem organizacji Szkolenia (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej, ustawy o usługach turystycznych oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie).
10. Po zakończeniu Szkolenia każdemu Uczestnikowi / Uczestniczce zostanie wydane Zaświadczenie o ukończeniu Szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem oraz dodatkowe zaświadczenie wskazujące, że Szkolenie było współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Warunkiem otrzymania Zaświadczenia o ukończeniu Szkolenia, o którym mowa w ust. 10 jest udział w min. 80% zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach Szkolenia.
12. Po zakończeniu Szkolenia każdy Uczestnik / Uczestniczka Projektu przystąpi do Egzaminu przed Regionalną Komisją Egzaminacyjną do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych, w terminie ustalonym przez Realizatora Projektu z właściwą Regionalną Komisją Egzaminacyjną oraz w porozumieniu z Uczestnikiem / Uczestniczką Projektu.
13. W celu przystąpienia do Egzaminu każdy Uczestnik / Uczestniczka Projektu złoży w wyznaczonym w terminie do Biura Projektu poprawnie wypełniony i podpisany indywidualny **wniosek o dopuszczenie do Egzaminu wraz z następującymi dokumentami:**
- uwierzytelnioną¹ kopią dyplomu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub uwierzytelnioną kopią dyplomu ukończenia:
 - studiów wyższych na kierunku praca socjalna, lub
 - studiów wyższych o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej, lub
 - studiów wyższych w wyższej szkole zawodowej o specjalności praca socjalna, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej, lub
 - studiów wyższych na jednym z kierunków, o których mowa w art. 116 ust. 1 pkt 3 Ustawy, o specjalności przygotowującej do wykonywania zawodu pracownika socjalnego.
 - oryginałem zaświadczenia o ukończeniu Szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji, wydanego przez Realizatora Projektu zawierające wszystkie dane wskazane w Rozporządzeniu,
 - oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach procedury egzaminacyjnej,
 - oryginałem zaświadczenia od pracodawcy wystawionego nie później niż miesiąc przed dniem złożenia wniosku, potwierdzającym co najmniej dwuletni staż w zawodzie pracownika socjalnego,
 - kserokopię dowodu osobistego,
 - dwie zaadresowane do siebie koperty w formacie C6 (114x162 mm).
14. Wnioski Uczestników / Uczestniczek Projektu wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 13 w pkt. a-e, Realizator Projektu przekaże do Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej i ustali termin Egzaminu.
15. Po dokonaniu weryfikacji dokumentacji egzaminacyjnej, każda osoba zostanie poinformowana o decyzji Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie dopuszczenia do egzaminu.
16. Osoby dopuszczone do egzaminu zostaną poinformowane o dokładnym terminie i miejscu egzaminu listem (pocztą tradycyjną) lub e-mailem (pocztą elektroniczną) wysłanym na adres zamieszkania / adres e-mailowy wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym lub telefonicznie.
17. Przełożenie terminu egzaminu będzie możliwe tylko i wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach losowych (konieczne będzie udokumentowanie braku możliwości przybycia na egzamin w wyznaczonym terminie).
18. W przypadku gdy Egzamin przed Regionalną Komisją Egzaminacyjną do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych w zakresie nadania I stopnia specjalizacji zawodowej, nie dojdzie do realizacji

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl





Projekt pn. „Profesjonalny Pracownik Socjalny” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Działanie 2.5 „Skuteczna pomoc społeczna” PO WER 2014-2020

w wyznaczonym i zaplanowanym terminie, z przyczyn niezależnych od Realizatora Projektu:

- a) informacja taka zostanie zamieszczona na Stronie Projektu;
 - b) Uczestnicy / Uczestniczki zostaną poinformowani / poinformowane o tym fakcie niezwłocznie e-mailem i / lub telefonicznie (zgodnie z danymi Uczestnika / Uczestniczki Projektu zawartymi w Formularzu Zgłoszeniowym).
19. Koszty Egzaminu przed RKE pokrywa Realizator Projektu. UP przysługuje zwrot kosztów dojazdu oraz nocleg zgodnie z zasadami określonymi w **REGULAMINIE ZWROTU KOSZTÓW za DOJAZDY oraz NOCLEGI**. Organizator kształcenia nie zapewnia wyżywienia i zwrotu kosztów egzaminów poprawkowych.
20. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie w wyznaczonym terminie, Uczestnik / Uczestniczka Projektu zobligowany / zobligowana jest do przystąpienia do egzaminu w innym wyznaczonym terminie i wniesienia opłaty egzaminacyjnej.
21. Każdy Uczestnik / Uczestniczka Projektu, przed przystąpieniem do Egzaminu zobowiąże się do uczestnictwa w uroczystości rozdania dyplomów w celu uzyskania I stopnia specjalizacji zawodowej pracowników, zorganizowanych we współpracy i za zgodą właściwych RKE.

§8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

1. Pisemna rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić jedynie w przypadku uzasadnionego czynnika zewnętrznego w terminie 5 dni przed rozpoczęciem Szkolenia w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu lub poczty tradycyjnej.
2. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do uczestnictwa w Projekcie, na jej miejsce wejdzie osoba z listy rezerwowej.

§9

Postanowienia końcowe.

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Uczestników / Uczestniczek Projektu do celów promocyjnych (zdjęcia ze Szkolenia, egzaminu przed RKE oraz uroczystości rozdania dyplomów) pod warunkiem, że materiały zdjęciowe zostały wykonane w trakcie trwania Szkolenia, egzaminu bądź uroczystości rozdania dyplomów.
2. Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w Regulaminie na każdym etapie realizacji Projektu.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz innych przepisach mających zastosowanie do realizacji Projektu, ostatecznie decyduje Koordynator Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 października 2016 roku.

Sporządził:


Grzegorz Solarz
Koordynator Projektu

Legenda:

¹ Za uwierzytelnione kopie dokumentów, które muszą zostać przedstawione RKE w celu dopuszczenia do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny uznaje się kopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez organ/institucję wydający dany dokument, notariusza lub Regionalną Komisję Egzaminacyjną ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych, po uprzednim przedstawieniu Komisji oryginału dokumentu. W ostatnim przypadku osoba ubiegająca się o przystąpienie do egzaminu musi złożyć oryginały dokumentów, które będzie mogła odebrać po egzaminie.

Biuro Projektu:

Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku - Zdroju Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach
ul. Wojska Polskiego 30; 28-100 Busko - Zdrój,
tel./fax: 41 378 28 74 lub tel.: 41 378 43 40
pracowniksocjalny@zdz.kielce.pl www.pracowniksocjalny.zdz.kielce.pl

